

Prevádzkový a vnútorný poriadok CCVČ

Tento poriadok sa stanovuje na základe vzniknutej situácie po dobu trvania pandémie ochorenia COVID – 19.

Povinnosti:

Budova:

1. Vstup do budovy a pohyb vo vnútorných priestoroch centra je možný iba s prekrytím horných dýchacích ciest – **rúškom** a pod.
2. Pri vstupe do centra je potrebné použiť **dezinfekčný prostriedok**, ktorý je umiestnený pri vstupe do budovy.
3. Dôkladné čistenie všetkých miestností centra sa musí vykonávať najmenej raz denne.
4. Dezinfekcia dotykových plôch, ostatných predmetov alebo povrchov, ktoré používa veľký počet ľudí, musí byť vykonávaná minimálne 2 – krát denne.
5. Zákaz zdržiavania sa v priestoroch centra.
6. V budove sú na dezinfekciu sprístupnené toalety s teplou vodou a mydlom.

Záujmová činnosť:

1. Pri ceste do centra sa členovia riadia aktuálnymi opatreniami ÚVZ SR a pokynmi RÚVZ
2. Člen **nosí rúško** vo všetkých vnútorných priestoroch centra, vrátane svojej učebne.
3. Pedagogickí, nepedagogickí a externí zamestnanci centra nosia **rúško** v súlade s aktuálnymi opatreniami ÚVZ SR vo všetkých priestoroch centra.
4. Na najbližšom stretnutí záujmovej činnosti **je nutné odovzdať Vyhlásenie zákonného zástupcu o bezinfekčnosti**,
5. Bez požadovaného platného vyhlásenia členovi ZÚ nebude umožnené zúčastniť sa na danom krúžku.
6. Trvanie záujmovej činnosti v tomto období je 60 minút, aby sa mohla vykonať dôkladná dezinfekcia priestorov.
7. Námatkové meranie teploty
8. Na záujmových činnostiach sa dodržiavajú odporúčané odstupy.
9. V miestnostiach, kde sú členovia, je zabezpečené časté vetranie.

Zákonný zástupca:

1. Zodpovedá za dodržanie hygienicko – epidemiologických opatrení pri príchode člena do centra.
2. Zabezpečí pre svoje dieťa rúško
3. Povinnosťou zákonného zástupcu je bezodkladne nahlásenie vedúcemu ZÚ karantény, ak bola dieťaťu nariadená lekárom alebo miestne príslušným regionálnym hygienikom na COVID-19.

V Nitre, dňa 19.5.2021

Ing. Svetlana Suchá
riaditeľka CCVČ